

Согласовано:

На заседании Совета школы
протокол № 1

от «14» января 2019 г.

Председатель Совета школы: Моск
Москвина О.Г.



Утверждаю:

Директор школы: Моск

Москвина О.Г.

Приказ № 4 ОД
от «16» января 2019 г.

ПОЛОЖЕНИЕ о школьной службе примирения в МКОУ «Маминская средняя общеобразовательная школа»

I. Общие положения

1. Настоящим Положением определяется порядок организации деятельности школьной службы примирения в МКОУ «Маминская СОШ»

2. Служба примирения является приоритетным способом реагирования, то есть сторонам конфликта предлагается в первую очередь обратиться в службу примирения, а при их отказе или невозможности решить конфликт путем переговоров и медиации ОО может применить другие способы решения конфликта и/или меры воздействия.

3. Служба примирения осуществляет свою деятельность на основании действующего законодательства РФ:

- Федеральный закон от 29.12.2012 г. № 273 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Конвенция о правах ребенка;
- «Национальная стратегия действий в интересах детей 2012-2017 г.г.»
- Федеральный закон от 27.06.10. 193-ФЗ «Об альтернативной процедуре урегулирования споров с участием посредника (процедуре медиации)»;
- Письмо Минобрнауки РФ от 18.11.2013 N ВК-844/07 "О направлении методических рекомендаций по организации служб школьной медиации вместе с "Рекомендациями по организации служб школьной медиации в образовательных организациях", утв. Минобрнауки РФ 18.11.2013 N ВК-54/07вн;
- Распоряжение Правительства Российской Федерации от 30.07.2014г. №1430-р об утверждении Концепции развития до 2017г. сети служб медиации
- РАСПОРЯЖЕНИЕ от 12 марта 2016 г. N 423-р об утверждении Плана мероприятий по реализации стратегии в 2016 - 2020г.

4. В настоящем Положении применяются следующие основные понятия:
школьная служба примирения (далее - ШСП) – это объединение участников образовательно-воспитательного процесса различных уровней (сотрудников образовательной организации, учеников, родителей (законных представителей) и др.), направленное на оказание содействия в предотвращении и разрешении конфликтных ситуаций, возникающих в процессе учебно-воспитательной деятельности, с помощью Метода ШМ и медиативного подхода, и использование восстановительной практики в

профилактической работе и мероприятиях, направленных на работу с последствиями конфликтов, асоциальных проявлений, правонарушений.

медиация – способ разрешения спора или конфликта мирным путем на основе выработки сторонами спора или конфликта взаимоприемлемого решения при содействии нейтрального и независимого лица – медиатора;

процедура медиации – способ урегулирования споров или конфликтов при содействии медиатора на основе добровольного согласия сторон в целях принятия ими взаимоприемлемого решения;

метод «школьная медиация» – инновационный метод, применяемый для разрешения и предотвращения споров или конфликтов в образовательной организации в качестве современного альтернативного способа разрешения споров;

медиативный подход – подход, основанный на принципах медиации, предполагающий владение навыками позитивного осознанного сообщения, создающими основу для предотвращения и (или) эффективного разрешения споров или конфликтов в повседневных условиях без проведения медиации как полноценной процедуры;

восстановительный подход – использование в практической деятельности, в частности в профилактической и коррекционной работе с детьми и подростками, в том числе при разрешении споров или конфликтов и после совершения правонарушений, умений и навыков, направленных на всестороннее восстановление отношений, доверия, возмещение материального и морального ущерба;

медиатор – независимое физическое лицо из числа педагогических работников образовательной организации, учащихся и их родителей, входящих в состав службы школьной медиации, привлекаемое сторонами в качестве посредника при разрешении спора или конфликта для содействия в выработке сторонами решения по существу спора или конфликта;

стороны – желающие разрешить спор или конфликт с помощью процедуры медиации субъекты отношений в образовательной организации: педагогические работники образовательной организации, учащиеся и их родители;

группы равных – группы детей, которые объединены для обучения процедуре медиации, методу «школьная медиация», медиативному и восстановительному подходам с целью последующего их применения при разрешении и предупреждении споров или конфликтов, а также для распространения среди сверстников;

конфликтная ситуация – ситуация, объективно содержащая явные предпосылки для спора или конфликта, провоцирующая враждебные действия, спор или конфликт;

конфликт – открытое противостояние сторон как следствие взаимоисключающих интересов и позиций;

соглашение о применении – соглашение сторон, при необходимости заключенное в письменной форме, до возникновения спора или конфликта либо после их возникновения об урегулировании с применением процедуры медиации спора или конфликта, которые возникли или могут возникнуть между сторонами в связи с каким-либо конкретным правоотношением;

медиативное соглашение (примирительный договор) – соглашение, достигнутое сторонами в результате применения процедуры медиации к спору или конфликту, отдельным разногласиям спора или конфликта, при необходимости заключенное в письменной форме.

I. Цели и задачи ШСП

2.1. Целью создания ШСП в МКОУ «Маминская СОШ» является формирование благополучного, гуманного и безопасного пространства для полноценного развития и социализации детей и подростков, умеющих принимать решения и нести ответственность за свои поступки:

2.1.1. распространение среди обучающихся и педагогов цивилизованных форм разрешения конфликтов;

2.1.2. оказание помощи в разрешении конфликтных ситуаций на основе принципов восстановительной медиации;

2.1.3. снижение количества административного реагирования на правонарушения.

2.1.4. Организация в образовательном учреждении некарательного реагирования на конфликты, проступки, противоправное поведение и правонарушения несовершеннолетних на основе принципов и технологии восстановительной медиации.

2.2. Задачами службы примирения являются:

2.2.1. воспитание будущего поколения, опирающегося на гуманистические ценности, ставящего человеческую жизнь, благополучие и гармоничное развитие личности, позитивное общественное взаимодействие на первое место;

2.2.2. проведение примирительных программ (восстановительных медиаций, школьных и т.д.) для участников конфликтов и споров;

2.2.3. обучение школьников цивилизованным методам урегулирования конфликтов и споров;

2.2.4. информирование школьников и педагогов о принципах и ценностях восстановительной медиации.

II. Принципы деятельности ШСП

Деятельность ШСП основывается на следующих принципах:

- добровольности, предполагающем добровольное участие и обязательное согласие сторон на участие в работе ШСП и применение в отношении них процедуры медиации;

- конфиденциальности, предполагающем обязательство ШСП не разглашать полученные в процессе медиации сведения, за исключением положений, закрепленных в медиативном соглашении (примирительном договоре) по согласованию со сторонами;

- нейтральности, запрещающем ШСП принимать мнение сторон спора или конфликта, нейтральность предполагает, что служба медиации не выясняет вопрос о виновности или невинности той или иной стороны, а является независимым посредником, помогающим сторонам самостоятельно найти решение.

IV. Организация деятельности ШСП

4.1. Для организации службы школьной медиации в МКОУ «Маминская СОШ» приказом директора образовательной организации утверждаются руководитель и состав ШСП.

4.2. В состав ШСП включаются педагогические работники образовательной организации, учащиеся и их родители (законные представители).

4.3. Администрацией образовательной организации создаются необходимые условия для обеспечения деятельности ШСП (предоставление помещения, канцелярских принадлежностей, оргтехники и иного оборудования).

4.4. Администрация образовательной организации содействует службе примирения в организации взаимодействия с педагогами, а также другими организациями.

4.5. Руководитель ШСП организует:

1) ознакомительные семинары для педагогических работников образовательной организации, учащихся и их родителей (законных представителей) о целях, задачах, составе и порядке работы ШСП;

2) согласование решения ШСП по вопросу разрешения конкретного спора или конфликта;

3) взаимодействие ШСП со всеми структурными подразделениями образовательной организации, органами и учреждениями системы профилактики безнадзорности, беспризорности и правонарушений несовершеннолетних, опеки и попечительства, дополнительного образования, труда и занятости;

4) взаимодействие с комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав (ТКДН и ЗП), органами полиции, если одной из сторон является учащийся образовательной организации, совершивший административное правонарушение, в целях досудебного урегулирования ситуации, связанной с правонарушением.

4.4. Функциональные обязанности участников ШСП (дети, педагоги, родители)

4.5. ШСП образовательной организации осуществляет:

1) разрешение споров и конфликтов между учащимися, родителями (законными представителями), педагогами, педагогами и учащимися, родителями (законными представителями) и учащимися, родителями (законными представителями) и педагогами, возникающих в образовательной организации, на ос-

нове информации, полученной от педагогов, учащихся, родителей (законных представителей), администрации образовательной организации;

2) заключение со сторонами (при необходимости – в письменной форме) соглашения о применении и медиативного соглашения (примирительного договора) в случае достижения сторонами положительных результатов в разрешении споров или конфликтов путем применения процедуры медиации;

3) контроль и анализ выполнения сторонами медиативного соглашения (примирительного договора);

4) получение у педагогических работников, учащихся и родителей (законных представителей), обратившихся в ШСП, разрешения на обработку их персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных»;

5) мероприятия по предотвращению возникновения конфликтов в образовательной организации, препятствованию их эскалации;

6) внесение на рассмотрение администрации образовательной организации предложений по снижению конфликтности в образовательной организации;

7) проведение среди педагогических работников, учащихся образовательной организации и их родителей (законных представителей) просветительской работы о необходимости конструктивного разрешения споров или конфликтов;

8) ведение журналов регистрации обращений в ШСП и подготовка отчетов о деятельности ШСП;

9) осуществление анализа эффективности деятельности ШСП.

4.6. ШСП использует медиативный подход при организации работы по:

- предупреждению правонарушений несовершеннолетних, являющихся учащимися образовательной организации;

- воспитанию у учащихся образовательной организации культуры конструктивного поведения в спорах или конфликтах и созданию условий для выбора ненасильственных стратегий поведения в ситуациях напряжения и стресса;

- коррекции девиантного поведения несовершеннолетних правонарушителей, являющихся учащимися образовательной организации, в том числе при участии представителей правоохранительных органов и комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав.

V. Порядок работы ШСП

- Служба примирения может получать информацию о случаях конфликтного или криминального характера от педагогов, учащихся, администрации образовательного учреждения, членов службы медиации, родителей.

- Служба примирения принимает решение о возможности или невозможности примирительной программы в каждом конкретном случае самостоятельно. При необходимости о принятом решении информируются должностные

лица образовательной организации.

- ПримириТЕЛЬная программа начинается в случае согласия конфликтующих сторон на участие в данной программе. Если действия одной или обеих сторон могут быть квалифицированы как правонарушение или преступление, для проведения программы также необходимо согласие родителей или их участие во встрече.

- Переговоры с родителями и должностными лицами проводит руководитель (координатор) службы примирения.

- В сложных ситуациях (как правило, если в ситуации есть материальный ущерб, среди участников есть взрослые или родители, а также в случае криминальной ситуации) куратор службы медиации принимает участие в проводимой программе.

- Служба медиации самостоятельно определяет сроки и этапы проведения программы в каждом отдельном случае.

- В случае, если в ходе примирительной программы конфликтующие стороны пришли к соглашению, достигнутые результаты могут фиксироваться в письменном примирительном договоре или устном соглашении.

- При необходимости служба медиации передает копию примирительного договора администрации ОО.

- Служба примирения помогает определить способ выполнения обязательств, взятых на себя сторонами в примирительном договоре, но не несет ответственность за их выполнение. При возникновении проблем в выполнении обязательств, служба медиации может проводить дополнительные встречи сторон и помочь сторонам осознать причины трудностей и пути их преодоления, что должно быть оговорено в письменном или устном соглашении.

- При необходимости служба медиации информирует участников примирительной программы о возможностях других специалистов (педагога - психолога, классного руководителя) с целью решения данной проблемы.

- Деятельность службы медиации фиксируется в журналах и отчетах, которые являются внутренними документами службы;

- Процедуру медиации может проводить любой участник службы, за исключением случаев, когда имеет место материальный ущерб, понесенный одной из сторон. В этом случае процедуру проводит либо администратор, либо куратор службы по согласованию с администрацией школы.

- Руководитель службы по окончании учебного года сдает отчет по работе службы куратору.

- Медиация (и другие восстановительные практики) не является психологической процедурой, и потому не требует обязательного согласия со стороны родителей. Однако медиаторы по возможности информируют и привлекают родителей в медиацию.

VI. Программы ШСП

МКОУ «Маминская СОШ» использует разные программы:

- Медиация
- Примириительные встречи
- Просветительская деятельность
- Семинары

VI. Показатели эффективности деятельности ШСП

Эффективность деятельности ШСП определяется:

снижением уровня агрессивных, насильственных и асоциальных проявлений среди учащихся образовательной организации;

сокращением количества правонарушений, совершаемых несовершеннолетними;

формированием условий для предотвращения неблагоприятных траекторий развития каждого учащегося образовательной организации;

повышением уровня социальной компетентности всех участников образовательного процесса.

VII. Заключительные положения

7.1. Настоящее положение вступает в силу с момента утверждения.

7.2. Изменения в настоящее положение вносятся директором образовательного учреждения по предложению ШСП или органов школьного самоуправления.

7.3. Вносимые изменения не должны противоречить «Стандартам восстановительной медиации».